

REALISASI RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TRIWULAN IV
KANTOR KECAMATAN TELUK BAYUR KABUPATEN BERAU
TAHUN 2020

No	Sasaran Strategi				Realisasi				Program	Indikator Kinerja	Target				Realisasi				Kegiatan (Aktivitas)												Ket	Penanggung Jawab					
	Uraian	Indikator Kinerja	Target				Realisasi				Uraian	Indikator Kinerja	Satuan	Target				Realisasi				Anggaran	Realisasi														
			TW1	TW2	TW3	TW4	TW1	TW2						TW3	TW4	TW1	TW2	TW3	TW4	TW1	TW2			TW3	TW4	TW1	TW2	TW3	TW4								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17																					
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik Kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	87	87	87	87					PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN	Persentase Unit Kerja Internal yang Terlayani dengan baik	25%	25%	25%	25%					Penyediaan Jasa Surat Menyurat	jumlah Surat dan Materai yang disediakan	400 lembar	200 Lembar	200 Lembar	200 Lembar	150 Lembar					2,500,000	2,500,000	Bagian Sekretariat			
																						Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	jumlah bulan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik	12 Bulan	3 Bulan	3 Bulan	3 Bulan	3 Bulan					62,518,000	52,190,318		Bagian Sekretariat	
	Meningkatkan Kualitas Akuntabilitas Kinerja Kecamatan	Nilai Evaluasi LKIP	85	85	85	85																Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	jumlah Kendaraan dinas/operasional yang mendapat pemeliharaan dan perzinan	12 Unit	12 Unit	12 Unit	12 Unit	12 Unit					73,300,000	70,675,200		Bagian Sekretariat	
																							Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	jumlah Pengelola Keuangan	12 Bulan	3 Bulan	3 Bulan	3 Bulan	3 Bulan					136,908,000		136,908,000	Bagian Sekretariat
																							Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	jumlah gedung yang dibersihkan Kantor	1 Unit	1 Unit	1 Unit	1 Unit	1 Unit					5,000,000		5,000,000	Bagian Sekretariat
																							Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja	jumlah peralatan kerja yang diperbaiki	8 Jenis	8 Jenis	8 Jenis	8 Jenis	8 Jenis					7,258,000		7,258,000	Bagian Sekretariat
																							Penyediaan Alat Tulis Kantor	jumlah Jenis ATK yang disediakan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan					23,083,300		23,083,300	Bagian Sekretariat
																							Pengadaan Barang Cetak dan Penggandaan	jumlah jenis Cetakan dan Penggandaan yang disediakan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan					7,200,000		7,198,000	Bagian Sekretariat
																							Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	jumlah Jenis Komponen Instalasi Listrik Yang disediakan	3 jenis	3 jenis	3 jenis	3 jenis	3 jenis					2,400,000		2,400,000	Bagian Sekretariat
																							Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	jumlah Unit peralatan dan perlengkapan kantor	11 Unit	11 Unit	11 Unit	11 Unit	11 Unit					30,000,000		30,000,000	Bagian Sekretariat
																							Penyediaan peralatan rumah tangga	jumlah Peralatan Rumah Tangga Yang disediakan	2 Jenis	2 Jenis	2 Jenis	2 Jenis	2 Jenis					1,200,000		1,200,000	
																							Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	jumlah jenis bahan bacaan dan perundang-undangan	2 Jenis	2 Jenis	2 Jenis	2 Jenis	2 Jenis					2,160,000		2,160,000	Bagian Sekretariat
																							Penyediaan Makanan dan Minuman	jumlah orang yang mendapatkan makanan dan minuman	12 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln					44,412,800		44,412,800	Bagian Sekretariat
																							Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	jumlah koordinasi dan konsultasi ke Luar Daerah	1 thn	1 thn	1 thn	1 thn	1 thn					27,080,360		27,080,360	Bagian Sekretariat
																							Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Dalam Daerah	jumlah koordinasi dan konsultasi ke dalam Daerah	1 thn	1 thn	1 thn	1 thn	1 thn					60,600,000		60,600,000	Bagian Sekretariat
																							Penyediaan Jasa Adm/Teknis Kantor	jumlah pegawai Non PNS yang disediakan	6 Orang	6 Orang	6 Orang	6 Orang	6 Orang					230,093,540		216,835,051	Bagian Sekretariat
2										PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR	Persentase Peningkatan Sarana Aparatur	0%	50%	50%	0%					Pengadaan Mebeleur	jumlah Mebeleur	12 bln	12 bln	12 bln	12 bln	12 bln							Bagian Sekretariat				
																				pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	jumlah gedung kantor yang dipelihara	12 bln	12 bln	12 bln	12 bln	12 bln					5,000,000	5,000,000	Bagian Sekretariat				
3										PROGRAM PENINGKATAN DISIPLIN APARATUR	Persentase Peningkatan disiplin Aparatur	0%	50%	50%	0%					Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	jumlah pakaian dinas	30 stel	30 stel	30 stel	30 stel	30 stel					6,500,000	6,500,000	Bagian Sekretariat				

catatan : Buka disimda Laporan Difinitif per Kegiatan (dalam 3 bulan)

Teluk Bayur, 30 September 2020
Camat Teluk Bayur,

Drs. ANANG ARDIANSYAH
Pembina TK I
NIP. 19641201 199703 1 003

catatan : Buka disimda Laporan Difinitif per Kegiatan (dalam 3 bulan)

REALISASI RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TRIWULAN I
KANTOR KECAMATAN TELUK BAYUR KABUPATEN BERAU
TAHUN 2020

No	Sasaran Strategis					Realisasi				Program	Indikator Kinerja	Target				Realisasi				Kegiatan (Aktivitas)											Ket	Penanggung Jawab				
	Uraian	Indikator Kinerja	Target				Realisasi					Target				Realisasi				Target				Realisasi				Anggaran	Realisasi							
			TW1	TW2	TW3	TW4	TW1	TW2	TW3			TW4	TW 1	TW 2	TW 3	TW 4	TW 1	TW 2	TW 3	TW 4	TW1	TW2	TW3	TW4	TW1	TW2	TW3			TW4						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13				14				15	16	17														
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik Kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	87	87	87	87				PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN	Persentase Surat internal yang Terlayani dengan baik	25%	25%	25%	25%					Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Surat dan Materi yang disediakan	600 lembar	200 Lembar	200 Lembar	200 Lembar	150 Lembar					2,500,000		Bagian Sekretariat			
																				Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah bulan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik	12 Bulan	3 Bulan	3 Bulan	3 Bulan	3 Bulan					62,518,000	5,767,367	Bagian Sekretariat			
																				Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah Kendaraan dinas/operasional yang mendapat pemeliharaan dan perizinan	12 Unit	12 Unit	12 Unit	12 Unit	12 Unit					73,300,000	5,991,800	Bagian Sekretariat			
																				Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Jumlah Pengelola Keuangan	12 Bulan	3 Bulan	3 Bulan	3 Bulan	3 Bulan					136,908,000	11,409,000	Bagian Sekretariat			
																				Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Jumlah gedung yang dibersihkan	1 Unit	1 Unit	1 Unit	1 Unit	1 Unit					5,000,000	997,000	Bagian Sekretariat			
																				Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja	Jumlah peralatan kerja yang diperbaiki	8 Jenis	8 Jenis	8 Jenis	8 Jenis	8 Jenis					7,258,000		Bagian Sekretariat			
																				Penyediaan Alat Tulis Kantor	Jumlah Jenis ATK yang disediakan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan					23,083,300	2,692,000	Bagian Sekretariat			
																				Pengadaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah jenis Cetakan dan Penggandaan yang disediakan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan					7,200,000	1,662,000	Bagian Sekretariat			
																				Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Jenis Komponen Instalasi Listrik Yang disediakan	3 jenis	3 jenis	3 jenis	3 jenis	3 jenis					2,400,000	690,000	Bagian Sekretariat			
																				Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Unit peralatan dan perlengkapan kantor	11 Unit	11 Unit	11 Unit	11 Unit	11 Unit					30,000,000	10,000,000	Bagian Sekretariat			
																				Penyediaan peralatan rumah tangga	Jumlah Peralatan Rumah Tangga Yang disediakan	2 Jenis	2 Jenis	2 Jenis	2 Jenis	2 Jenis					1,200,000					
																				Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah jenis bahan bacaan dan perundang-undangan	2 Jenis	2 Jenis	2 Jenis	2 Jenis	2 Jenis					2,160,000		Bagian Sekretariat			
																				Penyediaan Makanan dan Minuman	Jumlah orang yang mendapatkan makanan dan minuman	12 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln					44,412,800	13,405,000	Bagian Sekretariat			
																				Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	Jumlah koordinasi dan konsultasi ke Luar Daerah	1 thn	1 thn	1 thn	1 thn	1 thn					27,080,360	20,664,760	Bagian Sekretariat			
																				Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Dalam Daerah	Jumlah koordinasi dan konsultasi ke dalam Daerah	1 thn	1 thn	1 thn	1 thn	1 thn					60,600,000	19,850,000	Bagian Sekretariat			
																	Penyediaan Jasa Adm/Teknis Kantor	Jumlah pegawai Non PNS yang disediakan	6 Orang	6 Orang	6 Orang	6 Orang	6 Orang					230,093,540	41,054,650	Bagian Sekretariat						
2										PROGRAM PENINGKATAN SARANA	Persentase Peningkatan Sarana	0%	50%	50%	0%				Pengadaan Mebeluer	Jumlah Mebeluer	12 bln	12 bln	12 bln	12 bln	12 bln							Bagian Sekretariat				

																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					</
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----

**REALISASI RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TRIWULAN II
KANTOR KECAMATAN TELUK BAYUR KABUPATEN BERAU
TAHUN 2020**

No	Sasaran Strategi						Realisasi				Program	Indikator Kinerja	Target				Realisasi				Kegiatan (Aktivitas)										Penanggung Jawab
	Uraian	Indikator Kinerja	Target				Realisasi						Target				Realisasi				Anggaran		Realisasi		Ket						
			TW1	TW2	TW3	TW4	TW1	TW2	TW3	TW4			TW1	TW2	TW3	TW4	TW1	TW2	TW3	TW4						TW1	TW2	TW3	TW4		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17															
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik Kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	87	87	87	87			PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN	Persentase Unit Kerja internal yang Terlayani dengan baik	25%	25%	25%	25%			Penyediaan jasa Surat Menyurat	Jumlah Surat dan Materai yang disediakan	600 lembar	200 Lembar	200 Lembar	200 Lembar	150 Lembar				2,500,000	450,000	Bagian Sekretariat		
	Meningkatkan Kualitas Akuntabilitas Kinerja Kecamatan	Nilai Evaluasi LKJP	85	85	85	85											Penyediaan jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah bulan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik	12 Bulan	3 Bulan	3 Bulan	3 Bulan	3 Bulan				62,518,000	19,513,206	Bagian Sekretariat		
																	Penyediaan jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah Kendaraan dinas/operasional yang mendapat pemeliharaan dan perizinan	12 Unit	12 Unit	12 Unit	12 Unit	12 Unit				73,300,000	24,081,700	Bagian Sekretariat		
																	Penyediaan jasa Administrasi Keuangan	Jumlah Pengelola Keuangan	12 Bulan	3 Bulan	3 Bulan	3 Bulan	3 Bulan				136,908,000	57,045,000	Bagian Sekretariat		
																	Penyediaan jasa Kebersihan Kantor	Jumlah gedung yang dibersihkan	1 Unit	1 Unit	1 Unit	1 Unit	1 Unit				5,000,000	2,287,000	Bagian Sekretariat		
																	Penyediaan jasa Perbaikan Peralatan Kerja	Jumlah peralatan kerja yang diperbaiki	8 jenis	8 Jenis	8 Jenis	8 Jenis	8 Jenis				7,258,000	1,900,000	Bagian Sekretariat		
																	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Jumlah Jenis ATK yang disediakan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan				23,083,300	8,672,000	Bagian Sekretariat		
																	Pengadaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah jenis Cetakan dan Penggandaan yang disediakan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan				7,200,000	3,073,000	Bagian Sekretariat		
																	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Jenis Komponen Instalasi Listrik Yang disediakan	3 jenis	3 jenis	3 jenis	3 jenis	3 jenis				2,400,000	1,680,000	Bagian Sekretariat		
																	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Unit peralatan dan perlengkapan kantor	11 Unit	11 Unit	11 Unit	11 Unit	11 Unit				30,000,000	10,000,000	Bagian Sekretariat		
																	Penyediaan peralatan rumah tangga	Jumlah Peralatan Rumah Tangga Yang disediakan	2 jenis	2 Jenis	2 Jenis	2 Jenis	2 Jenis				1,200,000	600,000			
																	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah jenis bahan bacaan dan perundang-undangan	2 jenis	2 Jenis	2 Jenis	2 Jenis	2 Jenis				2,160,000	540,000	Bagian Sekretariat		
																	Penyediaan Makanan dan Minuman	Jumlah orang yang mendapatkan makanan dan minuman	12 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln				44,412,800	21,345,000	Bagian Sekretariat		
																	Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	Jumlah koordinasi dan konsultasi ke Luar Daerah	1 thn	1 thn	1 thn	1 thn	1 thn				27,080,360	27,080,360	Bagian Sekretariat		
																	Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Dalam Daerah	Jumlah koordinasi dan konsultasi ke dalam Daerah	1 thn	1 thn	1 thn	1 thn	1 thn				60,600,000	34,600,000	Bagian Sekretariat		
																	Penyediaan jasa Adm/Teknis Kantor	Jumlah pegawai Non PNS yang disediakan	6 Orang	6 Orang	6 Orang	6 Orang	6 Orang				230,093,540	97,693,017	Bagian Sekretariat		
2									PROGRAM PENINGKATAN SARANA	Persentase Peningkatan Sarana	0%	50%	50%	0%			Pengadaan Mebeluer	Jumlah Mebeluer	12 bln	12 bln	12 bln	12 bln	12 bln						Bagian Sekretariat		

RENCANA AKSI KINERJA SASARAN TAHUN 2019
KECAMATAN GUNUNG TABUR

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Kinerja Sasaran				Program/Kegiatan	Indikator Kegiatan	Target Kegiatan	Rencana Aksi	Anggaran (Rp)	Penanggung Jawab	Jadwal Kegiatan																	
		TR 1	TR 2	TR 3	TR 4							TR 1			TR 2			TR 3			TR 4								
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Umum Kepada Masyarakat	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	85	85	85	85	PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	750 lembar	Jumlah Surat dan Materai yang disediakan	2,000,000	MULYADI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12						
Meningkatkan kualitas Akuntabilitas Kinerja Kecamatan	Nilai LKj-IP	B	B	B	B			Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	12 Bulan	Jumlah bulan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik	45,000,000	MULYADI																	
								Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	10 Unit	Jumlah Kendaraan dinas/operasional yang mendapat pemeliharaan dan perizinan	91,871,000	MULYADI																	
								Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	12 Bulan	Jumlah Pengelola Keuangan	180,540,000	MULYADI																	
								Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	1 Unit	Jumlah gedung yang dibersihkan	5,000,000	MULYADI																	
								Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja	8 Jenis	Jumlah peralatan kerja yang diperbaiki	7,000,000	MULYADI																	
								Penyediaan Alat Tulis Kantor	12 Bulan	Jumlah Jenis ATK yang disediakan	30,000,000	MULYADI																	
								Pengadaan Barang Cetak dan Penggandaan	12 Bulan	Jumlah jenis Cetakan dan Penggandaan yang disediakan	10,000,000	MULYADI																	
								Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	3 jenis	Jumlah Jenis Komponen Instalasi Listrik Yang disediakan	5,000,000	MULYADI																	
								Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	11 Unit	Jumlah Unit peralatan dan perlengkapan kantor	118,000,000	MULYADI																	

	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	2 Jenis	Jumlah jenis bahan bacaan dan perundang-undangan	9,000,000	MULYADI															
	Penyediaan Makanan dan Minuman	12 Bln	Jumlah orang yang mendapatkan makanan dan minuman	85,580,000	MULYADI															
	Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	1 thn	Jumlah koordinasi dan konsultasi ke Luar Daerah	137,791,000	MULYADI															
	Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Dalam Daerah	1 thn	Jumlah koordinasi dan konsultasi ke dalam Daerah	97,600,000	MULYADI															
	Penyediaan Jasa Adm/Teknis Kantor	3 Orang	Jumlah pegawai Non PNS yang disediakan	131,870,000	MULYADI															
	Pengadaan Mebeleur	12 bln	Jumlah Mebeluer	20,000,000	MULYADI															
	pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	12 bln	Jumlah gedung kantor yang dipelihara	20,000,000	MULYADI															
	Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	30 stell	Jumlah pakaian dinas	45,000,000	MULYADI															
PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR	Pengadaan Mebeleur	12 bln	Jumlah Mebeluer	20,000,000	MULYADI															
	pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	12 bln	Jumlah gedung kantor yang dipelihara	20,000,000	MULYADI															
PROGRAM PENINGKATAN DISIPLIN APARATUR	Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	30 stell	Jumlah pakaian dinas	45,000,000	MULYADI															
PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA APARATUR	Bimtek implementasi peraturan prundang-undangan	7 org	jumlah bimtek keluar daerah	105,000,000	MULYADI															
PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTEM PELAPORAN	Sosialisasi Kinerja Program SKPD	12 Bln	Jumlah Pameran / Expo yang diikuti	20,000,000	MULYADI															

	Penyusunan dokumen perencanaan dan laporan capaian knerja SKPD	5 dok	Jumlah dokumen yang disusun	17,500,000	MULYADI														
PROGRAM PENINGKATAN PARTISIPASI MASYARAKAT DALAM MEMBANGUN DESA	Pelantikan dan pembinaan kepala kampung / desa	1 Keg	Jumlah pelantikan kepala kampung	17,810,000	MULYADI														
PROGRAM PENDAMPING FASILITAS PENINGKATAN	Pendamping fasilitas peningkatan partisipasi masyarakat rt di wilayah Kelurahan	1 Keg	Jumlah kegiatan pendampingan fasilitas peningkatan partisipasi masyarakat diwilayah kelurahan	26,300,000	MULYADI														
PROGRAM PENINGKATAN PERAN DAN PELAYANAN KECAMATAN	Operasional Pemberdayaan Perempuan Kecamatan	1 Keg	Jumlah bulan kegiatan PKK Kecamatan	70,000,000	MULYADI														
	Forum komunikasi kecamatan sehat	1 Keg	jumlah kegiatan fkks	20,000,000	MULYADI														
	Pembinaan olah raga yg berkembang di masyarakat	1 Keg	jumlah kegiatan olah raga yang berkembang dimasyarakat	10,000,000	MULYADI														
	Pembinaan Keagamaan tingkat Kecamatan	1 Keg	Jumlah Kegiatan MTQ yang diikuti	75,000,000	MULYADI														
	Ekspose Peningkatan Kebangsaan Kecamatan	1 Keg	Jumlah kegiatan yang dilaksanakan	39,010,000	MULYADI														
	Monitoring dan Pengendalian Penggunaan Dana Kampung	10 kmp/1 kel	Jumlah Kampung Yang di monitoring dan dikendalikan dalam Penggunaan / pengelolaan dana Kampung	667,660,000	MULYADI														
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		

							fasilttas peningkatan pelayanan kepada masyarakat	1 keg	Jumlah Kegiatan pelayanan kepada masyarakat	4,500,000	MULYADI											
							PROGRAM Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Kelurahan	Operasional Kelurahan dan peningkatan partisipasi masyarakat RT Kelurahan Gunung Tabur	1 keg	Jumlah kegiatan operasional kelurahan Gunung Tabur	1,335,098,000	MULYADI										
							Pembangunan Sarana dan Prasaran Kelurahan Gunung Tabur	1 keg	jumlah kegiatan Sarana dan Prasarana Kelurahan	257,492,800	MULYADI											
							Pemberdayaan masyarakat di kelurahan gunung tabur	1 keg	Jumlah pemberdayaan masyarakat di kelurahan gunung tabur	112,645,200	MULYADI											

Mengetahui,
CAMAT GUNUNG TABUR

TTD

MULYADI
PEMBINA TK I
NIP.19610812 198303 1023

